

|                                                                                   |                                                                                                         |                                |                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>Система менеджмента и качества</b><br/><b>Положение об учебном кабинете ОК</b></p> | <p align="center"><b>П</b></p> | <p align="center"><b>ОК «RAINBOW»</b><br/><b>ПК№ 7 от 02.09.2019</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|

**УЧРЕЖДЕНИЕ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС «RAINBOW»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
**Директор ОК «Rainbow»**  
**Болотова Х.У.**

от «02» 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ ОК «RAINBOW»**

**Бишкек-2019 г.**

|                                                                                   |                                                                                                          |                                |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>Система менеджмента и качества</b><br/> <b>Положение об учебном кабинете ОК</b></p> | <p align="center"><b>П</b></p> | <p align="center"><b>ОК «RAINBOW»</b><br/> <b>ПК № 7 от 02.09.2019</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                      |        |
|----------------------------------------------------------------------|--------|
| 1. Общие положения                                                   | 3 стр. |
| 2. Основные требования к учебному кабинету                           | 3 стр. |
| 3. Требования к документации кабинета                                | 4 стр. |
| 4. Организация работы учебного кабинета                              | 5 стр. |
| 5. Приложение 1. Лист согласования о правилах внутреннего распорядка | 5 стр. |
| 6. Приложение 2. Лист ознакомления с Положением об учебном кабинете  | 5 стр. |

|                                                                                   |                                                                                                          |                                |                                                                           |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>Система менеджмента и качества</b><br/> <b>Положение об учебном кабинете ОК</b></p> | <p align="center"><b>П</b></p> | <p align="center"><b>ОК «RAINBOW»</b><br/> <b>ПК№ 7 от 02.09.2019</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|

## **Положение об учебном кабинете ОК «Rainbow»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с санитарно-эпидемиологическими гигиеническими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10) и регулирует организацию работы учебных кабинетов в соответствии с режимом их работы.

1.2. Учебный кабинет - это учебное помещение ОК «Rainbow», оснащённое наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, внеклассная работа и внеурочная деятельность с обучающимися в соответствии с ФГОС, основной образовательной программой образовательного учреждения, учебным планом и программами, а также методическая работа с целью повышения эффективности и результативности образовательного процесса.

1.3. Учебные кабинеты функционируют с учётом специфики школы в целях создания оптимальных условий для выполнения современных требований к организации образовательного процесса.

1.4. Оснащение кабинета включает в себя: средства ИКТ, учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, цифровые образовательные ресурсы, печатные издания.

1.5. Занятия в кабинете служат:

- активизации мыслительной деятельности обучающихся;
- формированию навыков использования справочных материалов, навыков анализа и систематизации изученного материала;
- формированию прочных знаний по предмету, их практическому применению;
- развитию у обучающихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высокоорганизованной личности.

1.6. Учебный кабинет должен быть обеспечен первичными средствами пожаротушения и аптечкой для оказания доврачебной помощи.

### **2. Основные требования к учебному кабинету**

2.1. Наличие в кабинете нормативных документов, регламентирующих деятельность по реализации программы по предмету.

2.2. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы.

2.3. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям ФГОС и образовательным программам (базовый и профильные курсы).

|                                                                                   |                                                                                                          |                                |                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="center"><b>Система менеджмента и качества</b><br/> <b>Положение об учебном кабинете ОК</b></p> | <p align="center"><b>П</b></p> | <p align="center"><b>ОК «RAINBOW»</b><br/> <b>ПК № 7 от 02.09.2019</b></p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|

2.4. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой.

2.5. Наличие и обеспеченность обучающихся комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ для диагностики выполнения требований образовательного стандарта.

2.6. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета: наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов.

2.7. Стендовый материал учебного кабинета должен содержать:

- ФГОС по предмету (минимально необходимое содержание образования и требования к уровню образовательных результатов);
- рекомендации для обучающихся по проектированию их учебной деятельности (графики зачётов, контрольных, подготовка к ГИА, практикумам и т.д.);
- правила техники безопасности работы и поведения в кабинете;
- материалы, используемые в учебном процессе.

2.8. Соблюдение правил техники безопасности (журнал о проведении инструктажа по ТБ), пожаробезопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете (средства пожаротушения, аптечка).

2.9. Наличие расписания работы учебного кабинета (по обязательной программе, программе дополнительного образования, программам внеурочной деятельности, индивидуальным занятиям, консультации).

### **3. Требования к документации кабинета**

3.1. Паспорт учебного кабинета включает в себя следующие разделы:

- инвентарная ведомость на имеющееся оборудование;
- анализ работы за предыдущий период;
- план работы кабинета на текущий учебный год;
- план развития кабинета;
- график занятости кабинета;
- акт готовности учебного кабинета;
- правила техники безопасности работы в учебном кабинете и журнал инструктажа обучающихся по технике безопасности (кабинеты физики, химии, технологии, информатики и ИКТ, спортивный зал).

3.2. Правила пользования кабинетом для обучающихся.

|                                                                                   |                                                                            |          |                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|
|  | <b>Система менеджмента и качества<br/>Положение об учебном кабинете ОК</b> | <b>П</b> | <b>ОК «RAINBOW»<br/>ПК№ 7 от 02.09.2019</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------------------------------|

3.3. Состояние учебно-методического обеспечения кабинета: рабочие программы, раздаточные и дидактические материалы, методические разработки.

3.4. Библиотека учителя.

#### **4. Организация работы учебного кабинета**

4.1. Занятия в учебном кабинете проводятся в соответствии с действующим расписанием уроков и внеурочной деятельностью с нагрузкой не менее 30 часов в неделю.

4.2. В целях сохранности учебно-методической базы и УМК приказом директора школы назначается ответственный за кабинет из числа работающих в нем педагогов.

#### **Приложение 1. Лист согласования о правилах внутреннего распорядка**

**СОГЛАСОВАНО:**

| Должность                | ФИО           | Дата | Подпись |
|--------------------------|---------------|------|---------|
| Директор ОК<br>«Rainbow» | Болотова Х.У. |      |         |

**РАЗРАБОТАНО:**

|                                                                          |               |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|
| Ответственный за разработку:<br>Начальник отдела менеджмента<br>качества | Болотова М.К. |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------|--|--|

#### **Приложение 2 Лист ознакомления с Положением об учебном кабинете (обязательное)**

| №   | Ф.И.О. | Должность | Дата | Подпись |
|-----|--------|-----------|------|---------|
| 1.  |        |           |      |         |
| 2.  |        |           |      |         |
| 3.  |        |           |      |         |
| 4.  |        |           |      |         |
| 5.  |        |           |      |         |
| 6.  |        |           |      |         |
| 7.  |        |           |      |         |
| 8.  |        |           |      |         |
| 9.  |        |           |      |         |
| 10. |        |           |      |         |
| 11. |        |           |      |         |
| 12. |        |           |      |         |
| 13. |        |           |      |         |
| 14. |        |           |      |         |
| 15. |        |           |      |         |
| 16. |        |           |      |         |
| 17. |        |           |      |         |
| 18. |        |           |      |         |